



สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)  
Community Organizations Development Institute

๙๑๒ ถนนนวมินทร์ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กทม. ๑๐๒๕๐ โทร.๐๒-๓๗๘-๘๓๐๐-๙ โทรสาร ๐๒-๓๗๘-๘๓๑๑

คำสั่งสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)  
ที่ ง. ๘๖ /๒๕๕๗  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างโดยวิธีพิเศษ

ตามคำสั่งสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ที่ ง.๒๙/๒๕๕๗ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างโดยวิธีเปรียบเทียบราคา เพื่อตรวจรับงานจ้างพัฒนาปรับปรุงระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) เนื่องจากกรรมการตรวจรับงานจ้าง ๑ ท่าน ได้ลาออกจากสถาบันฯ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดตั้งสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ความในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ฉบับที่ ๘ ว่าด้วยการพัสดุ และระเบียบสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๖ รองผู้อำนวยการจึงมีคำสั่งดังนี้

ข้อ ๑.ให้ยกเลิกคำสั่งสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ที่ ง.๔๑/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างโดยวิธีพิเศษ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๗

ข้อ ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างโดยวิธีพิเศษ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๒.๑ องค์ประกอบคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างโดยวิธีพิเศษ ประกอบด้วย

|                    |              |      |               |
|--------------------|--------------|------|---------------|
| ๒.๑.๑ นายธนวิทย์   | รักสุวชน     | เป็น | ประธานกรรมการ |
| ๒.๑.๒ นางสาวสหทัย  | สุวัฒนานันท์ | เป็น | กรรมการ       |
| ๒.๑.๓ นายวิษณุพงศ์ | โนจิตต์      | เป็น | กรรมการ       |

๒.๒ อำนาจหน้าที่

๒.๒.๑ ตรวจรับงานจ้าง ณ ที่ทำการของสถาบันหรือสถานที่ซึ่งกำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง การตรวจรับงานจ้าง ณ สถานที่อื่น ในกรณีที่ไม่มีสัญญาหรือข้อตกลงจะต้องได้รับอนุมัติจากรองผู้อำนวยการก่อน

๒.๒.๒ ตรวจรับงานจ้างให้ถูกต้องครบถ้วนตามหลักฐานที่ตกลงกันไว้ ในกรณีที่มีการทดลองหรือตรวจสอบในทางเทคนิคหรือทางวิทยาศาสตร์ จะเชิญผู้ชำนาญการหรือผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับงานจ้างนั้นมาให้คำปรึกษา หรือส่งงานจ้างนั้นไปทดลองหรือตรวจสอบ ณ สถานที่ของผู้ชำนาญการหรือผู้ทรงคุณวุฒิอื่นๆ ก็ได้

ในกรณีจำเป็นที่ไม่สามารถตรวจนับเป็นจำนวนหน่วยทั้งหมดได้ ให้ตรวจนับตามหลักวิชาการสถิติ

๒.๒.๓ ให้ตรวจรับงานจ้างในวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้าง และดำเนินการให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ ในกรณีที่มีปัญหาไม่สามารถตรวจรับงานจ้างโดยเร็วได้ ให้คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างรายงานรองผู้อำนวยการพิจารณา

๒.๒.๔ เมื่อตรวจงานจ้างถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้รับงานจ้างไว้และถือว่าผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างถูกต้องครบถ้วนตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างนั้นแล้วส่งมอบงานแก่เจ้าหน้าที่พัสดุ พร้อมกับทำใบตรวจรับ โดยลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานเพื่อทำการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของสถาบัน

๒.๒.๕ ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ถ้าสัญญาหรือข้อตกลงมีกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น จะไม่รับหรือรับไว้เฉพาะส่วนและจำนวนที่ถูกต้องก็ได้ ในกรณีที่ได้รับไว้เฉพาะส่วนที่ถูกต้องให้ถือปฏิบัติตาม (๒.๔) และให้รีบแจ้งผู้รับจ้างทราบภายใน ๓ วันทำการนับแต่วันตรวจพบ ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิของสถาบันที่จะปรับผู้รับจ้างในจำนวนที่ส่งมอบไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องนั้น

๒.๒.๖ การตรวจรับงานจ้างที่ประกอบเป็นชุดหรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างใดอย่างหนึ่งไปแล้วจะไม่สามารถใช้การได้สมบูรณ์ จะตรวจรับไว้ไม่ได้ โดยให้ถือว่าผู้รับจ้างมิได้ส่งมอบพัสดุหรืองานจ้างนั้น และให้รีบแจ้งผู้รับจ้างทราบภายใน ๓ วันทำการนับแต่วันที่ตรวจพบ

๒.๒.๗ ถ้าคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างบางคนไม่ยอมรับงานจ้างโดยทำความเห็นแย้งไว้ ให้เสนอรองผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาสั่งการ ถ้ารองผู้อำนวยการสั่งการให้รับงานจ้างนั้นไว้ จึงดำเนินการตาม (๒.๔) หรือ (๒.๕) แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่เห็นว่างานจ้างที่ส่งมอบมีรายละเอียดไม่เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลง แต่มีคุณลักษณะหรือเงื่อนไขที่ดีกว่าข้อกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลง ให้คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างรายงานต่อรองผู้อำนวยการเพื่อพิจารณาสั่งการแล้วแต่กรณี

คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างต้องรายงานผลการตรวจรับงานจ้างต่อผู้แต่งตั้งคณะกรรมการโดยเร็วโดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญในทุกกรณี

๒.๒.๘ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่รองผู้อำนวยการมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๗



(นางสาวพรรณทิพย์ เพชรมาก)

รองผู้อำนวยการ