



ประกาศ

หลักเกณฑ์การสนับสนุนโครงการศึกษาข้อมูลเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรชุมชน

ตามที่สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชนได้มีโครงการในการสนับสนุนการศึกษาข้อมูลเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ข้อมูลองค์กรชุมชนทั้งที่เป็นข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพในระดับองค์กรชุมชน เครือข่าย และภาพรวมระดับจังหวัด สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของท้องถิ่น ทั้งในส่วนของผู้นำองค์กรชุมชน นักวิชาการ/นักพัฒนา และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ในท้องถิ่นในการจัดเก็บรวบรวม วิเคราะห์และใช้ประโยชน์จากข้อมูลร่วมกัน และใช้กระบวนการจัดทำข้อมูลโดยท้องถิ่นไปสู่การจัดทำตัวชี้วัดความเข้มแข็งขององค์กรชุมชน เกิดการเชื่อมโยงเป็นเครือข่าย การรับรองสถานภาพองค์กรชุมชน และการกำหนดทิศทางของการพัฒนาองค์กรชุมชนร่วมกันต่อไป อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 (2) ของพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ผู้อำนวยการ จึงประกาศหลักเกณฑ์การสนับสนุนโครงการศึกษาข้อมูลเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรชุมชน เป็นดังนี้ คือ

1. คุณสมบัติของผู้เสนอรับการสนับสนุน เป็นคณะทำงานร่วมจากเครือข่ายองค์กรชุมชน นักพัฒนา/นักวิชาการ อาสาสมัคร ประชาคมในท้องถิ่นที่มีความสนใจและความพร้อมในการศึกษาข้อมูล โดยเน้นที่คณะทำงานศึกษาข้อมูลซึ่งเกิดจากเวทีการหารือร่วมกันในระดับจังหวัด ในกรณีที่ยังไม่มีเวทีจังหวัดควรขอเป็นที่ร่วมจากเครือข่าย/ประชาคมในพื้นที่
2. การเสนอรับการสนับสนุน คณะทำงานที่อาสาสมัครหรือประชาคม เป็นผู้จัดทำโครงการโดยการประสานหารือร่วมกับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการพื้นที่หรือเจ้าหน้าที่หน่วยสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนา โดยระบุความเป็นมา วัตถุประสงค์ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณ รายชื่อคณะทำงานที่รับผิดชอบโครงการ และผู้ประสานงานโครงการ เสนอผ่านสำนักงานปฏิบัติการภาค หรือหน่วยสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนา
3. วงเงินสนับสนุน วงเงินงบประมาณสนับสนุนจากสถาบัน (โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรชุมชนเมืองและชนบท) ไม่เกิน 60,000.- บาทต่อจังหวัด เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าตอบแทนในการจัดเก็บข้อมูล การประสานงาน การจัดประชุม การจัดพิมพ์รายงาน/เอกสาร หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความเหมาะสม
4. การเบิกจ่ายเงิน แบ่งการเบิกจ่ายเงินเป็น 2 งวด คือ เบิกจ่ายเงินงวดที่ 1 หลังจากที่ได้รับอนุมัติโครงการ และเบิกจ่ายเงินงวดที่ 2 หลังจากสำรวจข้อมูลดำเนินการแล้วเสร็จ โดยที่ผู้ประสานงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการส่งสรุปรายงานผลการดำเนินการ โดยที่สำนักงานปฏิบัติการภาคและหน่วยสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนาให้ความเห็นร่วมกันในการขออนุมัติเบิกจ่าย

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ.....  
ตามที่.....ได้เสนอโครงการ.....

ซึ่งผู้อำนวยการได้มีมติอนุมัติแล้วเมื่อ.....วงเงิน.....บาท

ขณะนี้คณะทำงานได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลองค์กรชุมชน ดังนี้

1. องค์กรชุมชน.....องค์กร จาก.....อำเภอ

2. เครือข่ายองค์กรชุมชน.....องค์กร

งานที่คณะทำงานจะดำเนินการต่อ มีดังนี้ คือ

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นของสำนักงานปฏิบัติการภาค

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นของหน่วยสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนา

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

5. เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน

5.1 งวดที่ 1

- 1) โครงการที่ผู้อำนวยการลงนามอนุมัติ ซึ่งเป็นโครงการที่เสนอจากพื้นที่โดยมีความเห็นของสำนักงานปฏิบัติการพื้นที่และหน่วยสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนาประกอบ
- 2) ใบสำคัญรับเงิน

5.2 งวดที่ 2

- 1) สรุปรายงานผลการดำเนินการและงานที่จะดำเนินการต่อที่ลงนามโดยผู้รับผิดชอบโครงการ โดยมีความเห็นของสำนักงานปฏิบัติการภาค และหน่วยสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนาประกอบ
- 2) ใบสำคัญรับเงิน

ทั้งนี้หลังจากที่โครงการดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบโครงการสรุปรายงานผลเสนอผู้อำนวยการเพื่อทราบอีกครั้งหนึ่ง

ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน 2544



(นางสาวสมสุข บุญญะบัญชา)  
ผู้อำนวยการ