



หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2561  
ของผู้บริหารระดับสูง (ผู้ช่วยผู้อำนวยการหรือเทียบเท่าและรองผู้อำนวยการ)  
สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นเครื่องมือในการพิจารณาความดี ความชอบ การพัฒนาบุคลากรและให้การบริหารงานบุคคลมีระบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โปร่งใส มีเกณฑ์การประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ให้ความเป็นธรรมโดยทั่วกัน

2. ผู้รับการประเมินและรอบระยะเวลาในการประเมิน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการหรือเทียบเท่าและรองผู้อำนวยการ ที่มีระยะเวลาปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณ 2561 (1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561) ตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป

3. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน พิจารณาจากผลสำเร็จตามตัวชี้วัดของส่วนงานที่กำกับดูแล

ส่วนที่ 2 การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล คะแนนเต็ม 100 คะแนน ประกอบด้วย

2.1 ผลการปฏิบัติงาน รวม 70 คะแนน ได้แก่

2.1.1 ระดับความสำเร็จของผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดรายบุคคล (KPI) 30 คะแนน

2.1.2 ผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (Job Agreement) ที่นอกเหนือจากตัวชี้วัดและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย 30 คะแนน โดยพิจารณาจาก ปริมาณงาน คุณภาพงาน การแก้ไขปัญหา การทำงานเป็นทีม และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนางาน

2.1.3 การพัฒนาศักยภาพตนเอง 10 คะแนน พิจารณาจากผลการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล

วิธีการ ผู้ปฏิบัติงานจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี 2561 ตามแบบฟอร์มที่กำหนด เสนอผู้บริหารที่กำกับดูแล ร่วมกันประเมิน

ผู้รับการประเมิน	ผู้ประเมิน	คะแนน
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ ผู้อำนวยการภาค	- รองผู้อำนวยการ - ผู้อำนวยการ	70
รองผู้อำนวยการ	- ผู้อำนวยการ	70

2.2 การประเมินคุณลักษณะผู้ปฏิบัติงาน 30 คะแนน โดยมีหัวข้อในการประเมินแบ่งตามระดับของผู้ปฏิบัติงาน

วิธีการ ประเมินตามแบบประเมินคุณลักษณะของผู้ปฏิบัติงานปี 2561 โดย

1. เพื่อนร่วมงาน 20 คะแนน
2. ผู้บริหารที่กำกับดูแล ร่วมกันประเมิน 10 คะแนน

ผู้รับการประเมิน	ผู้ประเมิน	คะแนน
ผู้อำนวยการภาค/ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	เพื่อนร่วมงาน	20
	- รองผู้อำนวยการ - ผู้ช่วย	10
รองผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการ	30

หัวข้อการประเมินคุณลักษณะ ประกอบด้วย ค่านิยมหลัก ความรู้ความสามารถ ทักษะและทัศนคติ

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติตนตามระเบียบ ข้อบังคับ จริยธรรมและจรรยาบรรณ โดยคำนึงถึงชื่อเสียงขององค์กรและประโยชน์ของชุมชน
2. มีความรับผิดชอบงานในหน้าที่ของตนเอง ให้ความช่วยเหลือผู้อื่นและร่วมรับผิดชอบต่อความสำเร็จของทีมงานและองค์กร
3. มีความสามารถในการบริหารจัดการงานและงบประมาณตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งพัฒนาระบบวิธีการทำงานให้ก้าวหน้าทันสมัย
4. มนุษยสัมพันธ์ดี ยอมรับความเห็นต่าง มีความสามารถในการสื่อสารและประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี
5. มีความสามารถในการตัดสินใจและสามารถป้องกัน และแก้ไขปัญหาได้ถูกต้องทันเวลา
6. มีความสามารถในการบริหารบุคลากร และพัฒนาบุคลากรรวมทั้งทีมงานให้มีศักยภาพในการทำงานจนเป็นที่ประจักษ์

#### 4. รายละเอียดเพิ่มเติม

4.1 การประเมินคุณลักษณะ ผู้ประเมินไม่ต้องประเมินตนเอง

4.2 การจัดกลุ่มวงสัมพันธการประเมินของผู้ปฏิบัติงานเป็นไปตามงานที่มีความสัมพันธ์หรือสนับสนุนกัน และผู้ประเมินใช้หลักการความรับผิดชอบร่วม กรณีที่ไม่มีเพื่อนร่วมงาน การคำนวณคะแนนเทียบเป็นสัดส่วน 100 คะแนนจากองค์ประกอบการประเมินทั้งหมดรวมกัน

4.3 ระดับผลการปฏิบัติงานรายบุคคล แบ่งเป็น 4 ระดับ คือ ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง ทั้งนี้หากผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปรับปรุง จะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

4.4 ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนจะต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่ 9 เดือนขึ้นไป ทั้งนี้การเลื่อนเงินเดือนผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ว่าด้วยเรื่องการเลื่อนเงินเดือนของเจ้าหน้าที่ พ.ศ 2544

4.5 การเลื่อนเงินเดือนประจำปีจะพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ยังใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง การพัฒนาบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง หรือใช้ประกอบการพิจารณาอื่นๆ ตามที่สถาบันกำหนด

**หมายเหตุ** ผู้ปฏิบัติงานสามารถดาวน์โหลดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2561 ได้ที่ E-Mail : CODI และ Intranet ของสถาบัน

---