



หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2561
ของผู้ตรวจสอบภายใน
สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นเครื่องมือในการพิจารณาความดี ความชอบ การพัฒนาบุคลากรและให้การบริหารงานบุคคลมีระบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โปร่งใส มีเกณฑ์การประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ความเป็นธรรมโดยทั่วกัน

2. ผู้รับการประเมินและรอบระยะเวลาในการประเมิน

หัวหน้าสำนักตรวจสอบและเจ้าหน้าที่ที่ตรวจสอบภายใน ที่มีระยะเวลาปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณ 2561 (1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561) ตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป

3. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน พิจารณาจากผลสำเร็จตามตัวชี้วัดของส่วนงาน

ส่วนที่ 2 การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล คะแนนเต็ม 100 คะแนน ประกอบด้วย

2.1 ผลการปฏิบัติงาน รวม 70 คะแนน ประกอบด้วย

2.1.1 ระดับความสำเร็จของผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดรายบุคคล (KPI) 30 คะแนน

2.1.2 ผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน (Job Agreement) ที่นอกเหนือจากตัวชี้วัดและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย 30 คะแนน โดยพิจารณาจาก ปริมาณงาน คุณภาพงาน การแก้ไขปัญหาการทำงานเป็นทีม และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนางาน

2.1.3 การพัฒนาศักยภาพตนเอง 10 คะแนน พิจารณาจากผลการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล

วิธีการ ผู้ปฏิบัติงานจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี 2561 ตามแบบฟอร์มที่กำหนด เสนอผู้บริหารที่กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจสอบ **ร่วมกันประเมิน**

ผู้รับการประเมิน	ผู้ประเมิน	คะแนน
ระดับปฏิบัติการ/ปฏิบัติการอาวุโส	- หัวหน้างานตรวจสอบภายใน - หัวหน้าสำนักตรวจสอบ - ผู้อำนวยการ - คณะกรรมการตรวจสอบ	70

ผู้รับการประเมิน	ผู้ประเมิน	คะแนน
ระดับหัวหน้างาน	- หัวหน้าสำนักตรวจสอบ - ผู้อำนวยการ - คณะกรรมการตรวจสอบ	70
ระดับหัวหน้าสำนัก	- ผู้อำนวยการ - คณะกรรมการตรวจสอบ	70

2.2 การประเมินคุณลักษณะผู้ปฏิบัติงาน 30 คะแนน

วิธีการ ประเมินตามแบบประเมินคุณลักษณะผู้ปฏิบัติงานปี 2560 โดย

1. เพื่อนร่วมงาน 20 คะแนน
2. ผู้บริหารที่กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกันประเมิน 10 คะแนน

ผู้รับการประเมิน	ผู้ประเมิน	คะแนน
ระดับปฏิบัติการ/ปฏิบัติการอาวุโส	เพื่อนร่วมงาน	20
	- หัวหน้างานตรวจสอบภายใน - หัวหน้าสำนักตรวจสอบ - ผู้อำนวยการ - คณะกรรมการตรวจสอบ	10
ระดับหัวหน้างาน	- เพื่อนร่วมงาน	-
	- หัวหน้าสำนักตรวจสอบ - ผู้อำนวยการ - คณะกรรมการตรวจสอบ	20
ระดับหัวหน้าสำนัก	- เพื่อนร่วมงาน (หัวหน้าส่วนงานในกลุ่มงานสนับสนุนฯ)	20
	- ผู้อำนวยการ - คณะกรรมการตรวจสอบ	10

หัวข้อการประเมินคุณลักษณะ ประกอบด้วย ค่านิยมหลัก ความรู้ความสามารถ ทักษะและทัศนคติ

ผู้รับการประเมิน	หัวข้อการประเมิน
ระดับผู้ปฏิบัติการ และปฏิบัติการอาวุโส	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติตนตามระเบียบ ข้อบังคับ จริยธรรม และจรรยาบรรณ โดยคำนึงถึงชื่อเสียงขององค์กรและประโยชน์ของชุมชน (Clean) 2. มีความรับผิดชอบงานในหน้าที่ของตนเอง งานสำเร็จทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ และร่วมรับผิดชอบต่อความสำเร็จของทีมงาน (Commitment) 3. มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง (Knowledge) 4. การปฏิบัติงานด้วยความทุ่มเทอย่างสม่ำเสมอ 5. มีความเต็มใจช่วยเหลืองานอื่นที่นอกเหนือจากหน้าที่ตนเอง 6. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ยอมรับความเห็นต่างสามารถประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องได้ดี (Collaboration)
ระดับหัวหน้างาน และหัวหน้าสำนัก	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติตนตามระเบียบ ข้อบังคับ จริยธรรม และจรรยาบรรณ โดยคำนึงถึงชื่อเสียงขององค์กรและประโยชน์ของชุมชน (Clean) 2. มีความรับผิดชอบงานในหน้าที่ของตนเอง ให้ความช่วยเหลือผู้อื่นและร่วมรับผิดชอบต่อความสำเร็จของทีมงานและองค์กร (Commitment) 3. มีความสามารถในการบริหารจัดการงานและงบประมาณตามหลักธรรมาภิบาลรวมทั้งพัฒนา ระบบวิธีการทำงาน ให้ก้าวหน้าทันสมัย (Skill) 4. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ยอมรับความเห็นต่างมีความสามารถในการสื่อสารและประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องได้เป็น อย่างดี (Collaboration) 5. มีความสามารถในการตัดสินใจและสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาได้ถูกต้อง ทันเวลา 6. มีความสามารถในการบริหารบุคลากร และพัฒนาบุคลากรรวมทั้งทีมงานให้มีศักยภาพในการทำงาน จนเป็นที่ประจักษ์

4. รายละเอียดเพิ่มเติม

4.1 การประเมินคุณลักษณะ ผู้ประเมินไม่ต้องประเมินตนเอง

4.2 การจัดกลุ่มวงสัมพันธการประเมินของผู้ปฏิบัติงานเป็นไปตามงานที่มีความสัมพันธ์หรือสนับสนุนกัน และผู้ประเมินใช้หลักการความรับผิดชอบร่วม กรณีที่ไม่มีเพื่อนร่วมงาน การคำนวณคะแนนเทียบเป็นสัดส่วน 100 คะแนนจากองค์ประกอบการประเมินทั้งหมดรวมกัน

4.3 ระดับผลการปฏิบัติงานรายบุคคล แบ่งเป็น 4 ระดับ คือ ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง ทั้งนี้หากผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปรับปรุง จะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

4.4 ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนจะต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่ 9 เดือนขึ้นไป ทั้งนี้การเลื่อนเงินเดือนผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ว่าด้วยเรื่อง การเลื่อนเงินเดือนของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2544

4.5 การเลื่อนเงินเดือนประจำปีจะพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ยังใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง การพัฒนาบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง หรือใช้ประกอบการพิจารณาอื่นๆ ตามที่สถาบันกำหนด

หมายเหตุ ผู้ปฏิบัติงานสามารถดาวน์โหลดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2561 ได้ที่ E-Mail : CODI และ Intranet ของสถาบัน